

資格利用型入試(前期型)(後期型)【併願】

1 募集人数

奨学金対象入試

学部・学科		募集人数
商学部	経営学科	5名
	マーケティング学科	5名
経済学部	経済学科	4名
	経済情報学科	2名
人間社会学部	人間社会学科	3名
	観光学科	2名
	人間健康学科	3名

※募集人数は、資格利用型入試 前期型・後期型の合計人数です。

2 出願資格

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または2023年3月31日までに卒業見込みの者。
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または2023年3月31日までに修了見込みの者。
- ③高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者。
(学校教育法第90条、同施行規則第150条の規定により認められる者を含む)
- ④本学が指定する資格実績一覧表のいずれかの資格を取得した者。
(資格実績一覧表の「受験対象資格の等級」参照)

3 入試日程

入試方式	出願期間	試験日	試験地	合格発表	入学手続締切
前期型	9月21日(水) ↓ 10月11日(火) 最終日消印有効	10月23日(日)	神戸(本学)	11月1日(火)	一次：11月25日(金) 二次：1月13日(金)
後期型	2月6日(月) ↓ 2月28日(火) 最終日消印有効	3月10日(金)	神戸(本学)	3月16日(木)	[一括] 3月23日(木)

自然災害等の発生により試験日を変更する場合の試験予備日は以下の通りです。

前期型：11月6日(日) 後期型：3月11日(土)

4 出願書類

- ①志望理由書[本学所定用紙]
本学入試情報サイトまたはインターネット出願画面からダウンロードしてください。
A4 2枚にわかれていますので、2枚とも提出してください。
 - 本人が自筆で作成してください。記入にあたっては、黒のボールペン(消せるボールペンは不可)を使用してください。訂正する場合は二重線を引き、正しい内容を余白に記入してください。
 - 写真は出願前3ヶ月以内に撮影(正面・上半身・脱帽・無背景)したものを貼付してください。
写真の裏面に、氏名(フリガナ)を必ず記入して貼付してください。
サイズ縦4cm×横3cm (必ずカラーの証明写真)
- ②資格取得を証明する資料(コピー可)
 - A4サイズで揃えてください。
 - 複数提出される場合は、のり・ホッチキスどめは不要です。

③調査書

- 文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。開封無効
- 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格した者は、合格証明書および成績証明書を提出してください。

④写真2枚(サイズ縦4cm×横3cm、カラーの証明写真) ※1枚は①に貼り付けてください。

5 入学者選抜の方法

試験科目	選考方法	配点	時間
小論文	試験当日に出題されるテーマについて、自身の考えを600字～800字で記入	100点満点	60分
面接	志望理由書および調査書に基づき面接を実施	100点満点	10分 (受験者2名・面接官2名)

※上記試験科目のいずれかの評価が、一定の基準に達していない場合は、不合格となります。

6 試験日の時間割

前期型・後期型

1 時限目：小論文			2 時限目：面接	
入室開始時間	集合時間	試験時間	集合時間	試験時間
9:00	9:45	10:00 } 11:00	11:15	11:30 } ※試験終了時間は受験生によって異なります。

- ①試験当日は、上記の集合時間までに指定された試験室(当日掲示)に入室してください。
- ②試験開始時間から30分を経過すると教室内への入室はいかなる場合も許可しません。
- ③面接スケジュールは試験当日お知らせしますので確認してください。

7 試験日持参物

- ①受験票 (受験後は、入学手続完了まで各自で保管してください)
- ②筆記具
- ③時計 (計時機能だけのもの)
- ④マスク (無地のものに限る)

※時計のアラームは使用してはいけません。

※携帯電話などは面接室に入る前に電源を切ってカバンに入れておいてください。

8 受験にあたっての注意

- ①受験票は必ず携帯してください。

当日に受験票を紛失もしくは忘れた場合は、受験票再発行所に申し出てください。

- ②自然災害等に関する取扱い

台風や地震等の自然災害の発生により、試験実施が困難と判断される場合においては、原則、試験実施予備日に変更して実施致します。なお、その他の緊急等を要する事態が発生した場合においても、試験実施の取扱いについて大学HPに情報を掲載致しますので、随時確認してください。

- ③感染症罹患(新型コロナウイルス等)に関する取扱い

新型コロナウイルスに関する本学の入学試験の取り扱いについては、文部科学省より発表された新型コロナウイルス感染症に対応した試験実施のガイドライン等に基づき対応致します。詳細は大学HPに掲載しますので、ご確認ください。

9 受験票について

受験票は、インターネット出願で登録したマイページからダウンロードしてください。
ダウンロードした受験票は、各自で印刷して受験会場にお持ちください。
(オンライン受験票ダウンロード期間)

	公開期間
前期型	10月17日(月) ~ 10月23日(日)
後期型	3月6日(月) ~ 3月10日(金)

- ①データダウンロードが出来る期間は公開期間の初日10:00から最終日の23:59までです。
- ②受験票のダウンロードが出来ない場合は、入試部(078-794-2231)に連絡してください。

10 奨学金等について

①資格利用型入試奨学金

概要	資格利用型入試に合格し減免条件を満たす方を対象に初年度納付金より減免する。
減免条件	奨学金対象資格を志願時に2つ以上保有
金額	30万円減免

※出願時に資格取得を証明する資料の提出が必要となります。

■ 資格利用型入試資格実績一覧表「奨学金対象資格の等級(2つ以上)」参照

②新生活のスタートを支援「下宿サポート奨学金」

入学時に下宿を予定している方を対象に20万円を給付します。(入学後に給付)

対象者1名に対し、入学時1回限り給付します。

※賃貸借契約書の契約日は3月末日までとし、入学手続き締切日までに事前申込書を提出してください。

事前申込書は、入学手続き書類に同封しています。

※国際交流施設(学生寮)に入居する方、親族宅に下宿する方、留学生は対象外です。

〈資格講座受講サポート制度〉

資格利用型入試で合格し、入学された方は、本学が開講する資格講座を、在籍の4年間無料で受講できます。

入学後もさまざまな資格取得にチャレンジしてください。

※講座内容はホームページをご覧ください。

11 資格利用型入試 資格実績一覧表

区 分	認定団体名	内 容	受験対象資格の等級 (1つ以上)	奨学金対象資格の等級 (2つ以上)
簿記・ビジネス 関連検定	日本商工会議所	簿記検定	3級以上	2級以上
		リテールマーケティング (販売士)検定	3級以上	2級以上
	日本商工会議所/ 日本珠算連盟	珠算能力検定	2級以上	
	全国商業高等学校協会	簿記実務検定	2級以上 1級は会計・原価計算のうち1 科目合格も可。	1級 (会計および原価計算)
		会計実務検定	財務諸表分析または財務 会計または管理会計	財務諸表分析・財務会 計・管理会計のうち2科 目以上合格
		商業経済検定	2級以上	1級
		珠算・電卓実務検定	2級以上(普通計算・ビジネス計 算の両方)計算用具は問わない	
		ビジネスコミュニケー ション検定	合格	
	全国経理教育協会	簿記能力検定	2級(商業簿記または工業 簿記)以上 1級は商業簿記・会计学、原価計算・ 工業簿記のうち1科目合格も可。	1級(商業簿記・会计学 および原価計算・工業簿記)
		社会人常識マナー検定	2級以上	
		電卓計算能力検定	2級以上	
		計算実務能力検定	2級以上	
	全国珠算教育連盟	珠算検定	準2級以上	
	日本電卓技能検定協会	電卓技能検定	2級以上	
	全国工業高等学校長協会	計算技術検定	2級以上	1級
実務技能検定協会	秘書技能検定	2級以上	準1級以上	
情報処理 関連検定	情報処理推進機構	応用情報技術者試験	合格	合格
		基本情報技術者試験	合格	合格
		ITパスポート試験	合格	合格
	全国商業高等学校協会	情報処理検定	2級以上 (プログラミング部門または ビジネス情報部門)	1級 プログラミング部門 ◎ 1級 ビジネス情報部門 ◎
		ビジネス文書実務検定	2級以上 (ビジネス文書部門または速 度部門)	
	全国工業高等学校長協会	情報技術検定	2級以上	1級
		パソコン利用技術検定	2級以上	1級
	日本情報処理検定協会	情報処理技能検定	2級以上 (表計算またはデータベース)	
		日本語ワープロ検定	2級以上	
	ICTプロフィシエンシー 検定協会(P検協会)	ICTプロフィシエンシー 検定(P検)	準2級以上	
語学関連検定	全国商業高等学校協会	英語検定	2級以上	1級
	日本工業英語協会	工業英語能力検定	2級以上	1級
	日本英語検定協会	実用英語技能検定(英検)	準2級以上	2級以上

※◎の検定は、それぞれ1つとして数えます。