

商業科・総合学科等推薦入試(前期型)(後期型)【併願】

1 募集人数

奨学金対象入試

学部・学科		募集人数
商学部	経営学科	6名
	マーケティング学科	5名
経済学部	経済学科	4名
	経済情報学科	2名
人間社会学部	人間社会学科	3名
	観光学科	2名
	人間健康学科	3名

※募集人数は、商業科・総合学科等推薦入試 前期型・後期型の合計人数です。

2 出願資格

- ①高等学校もしくは中等教育学校等を2022年3月に卒業した者、または2023年3月31日までに卒業見込みの者。
※出身高等学校の学科は問いません。
- ②本学が指定する資格取得点換算表に該当する資格を有している者。(**11** 資格取得点換算表参照)
- ③学校長が学力、リーダーシップや課外活動などにおいて特に優れていると認め、推薦する者。

3 入試日程

入試方式	出願期間	試験日	試験地	合格発表	入学手続締切
前期型	10月25日(火) ↓ 11月7日(月) 最終日消印有効	11月19日(土)	神戸(本学)・大阪・ 姫路・岡山・ 高松・米子	12月1日(木)	一次：12月13日(火) 二次：1月13日(金)
		11月20日(日)	神戸(本学)		
後期型	11月21日(月) ↓ 12月6日(火) 最終日消印有効	12月17日(土)	神戸(本学)	12月23日(金)	[一括] 1月13日(金)

自然災害等の発生により試験日を変更する場合の試験予備日は以下の通りです。

前期型：12月11日(日) 後期型：1月7日(土)

4 出願書類

- ①学校長推薦書〔本学所定用紙〕
本学入試情報サイトまたはインターネット出願画面からダウンロードしてください。
 - 学校長が作成し、厳封したもの。開封無効※前期型で11月19日(土)、11月20日(日)を併願する場合は、推薦書の提出は1通で構いません。
(出願学科が異なる場合は、別途提出が必要です)
- ②志望理由書〔本学所定用紙〕
本学入試情報サイトまたはインターネット出願画面からダウンロードしてください。
 - 本人が自筆で作成してください。記入にあたっては、黒のボールペン(消せるボールペンは不可)を使用してください。訂正する場合は二重線を引き、正しい内容を余白に記入してください。
 - 写真は出願前3ヶ月以内に撮影(正面・上半身・脱帽・無背景)したものを貼付してください。
写真の裏面に、氏名(フリガナ)を必ず記入して貼付してください。
サイズ縦4cm×横3cm (必ずカラーの証明写真)

- ③資格取得を証明する資料(コピー可)
 - A4サイズで揃えてください。
 - 複数提出される場合は、のり・ホッチキスどめは不要です。
- ④調査書
 - 文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。開封無効
 - ※前期型で11月19日(土)、11月20日(日)を併願する場合は、調査書の提出は1通で構いません。
- ⑤写真2枚(サイズ縦4cm×横3cm、カラーの証明写真) ※1枚は②に貼り付けてください。

5 入学者選抜の方法

試験科目	選考方法	配点	時間
小論文	試験当日に出題されるテーマについて、自身の考えを600字～800字で記入	100点満点	60分
学習成績の状況	調査書の学習成績の状況(5段階評価)×20で算出	100点満点	—
資格	本学が指定する資格を100点満点で換算(P4 Ⅱ 資格取得点換算表を参照)	100点満点	—

※上記試験科目のいずれかの評価が、一定の基準に達していない場合は、不合格となります。

6 試験日の時間割

前期型・後期型

1 時限目：小論文		
入室開始時間	集合時間	試験時間
9:00	9:45	10:00 } 11:00

- ①試験当日は、上記の集合時間までに指定された試験室(当日掲示)に入室してください。
- ②試験開始時間から30分を経過すると教室内への入室はいかなる場合も許可しません。

7 試験日持参物

- ①受験票(受験後は、入学手続完了まで各自で保管してください)
 - ②筆記具
 - ③時計(計時機能だけのもの)
 - ④マスク(無地のものに限る)
- ※時計のアラームは使用してはいけません。
 ※携帯電話などは面接室に入る前に電源を切ってカバンに入れておいてください。

8 受験にあたっての注意

- ①受験票は必ず携帯してください。
当日に受験票を紛失もしくは忘れた場合は、受験票再発行所に申し出てください。
- ②自然災害等に関する取扱い
台風や地震等の自然災害の発生により、試験実施が困難と判断される場合においては、原則、試験実施予備日に変更して実施致します。なお、その他の緊急等を要する事態が発生した場合においても、試験実施の取扱いについて大学HPに情報を掲載致しますので、随時確認してください。
- ③感染症罹患(新型コロナウイルス等)に関する取扱い
新型コロナウイルスに関する本学の入学試験の取り扱いについては、文部科学省より発表された新型コロナウイルス感染症に対応した試験実施のガイドライン等に基づき対応致します。詳細は大学HPに掲載しますので、ご確認ください。

9 受験票について

受験票は、インターネット出願で登録したマイページからダウンロードしてください。
ダウンロードした受験票は、各自で印刷して受験会場にお持ちください。
(オンライン受験票ダウンロード期間)

	公開期間
前期型	11月14日(月) ~ 11月20日(日)
後期型	12月12日(月) ~ 12月17日(土)

- ①データダウンロードが出来る期間は公開期間の初日10:00から最終日の23:59までです。
- ②受験票のダウンロードが出来ない場合は、入試部(078-794-2231)に連絡してください。

10 奨学金等について

①商業科・総合学科等推薦入試奨学金

概 要	商業科・総合学科等推薦入試に合格し減免条件を満たす方を対象に初年度納付金より減免する。
減 免 条 件	資格取得点が90点以上
金 額	30万円減免

※出願時に資格取得を証明する資料の提出が必要となります。

■商業科・総合学科等推薦入試 資格取得点換算表 参照

②新生活のスタートを支援「下宿サポート奨学金」

入学時に下宿を予定している方を対象に20万円を給付します。(入学後に給付)

対象者1名に対し、入学時1回限り給付します。

※賃貸借契約書の契約日は3月末日までとし、入学手続き締切日までに事前申込書を提出してください。

事前申込書は、入学手続き類に同封しています。

※国際交流施設(学生寮)に入居する方、親族宅に下宿する方、留学生は対象外です。

〈資格講座受講サポート制度〉

商業科・総合学科等推薦入試で合格し、入学された方は、本学が開講する資格講座を、在籍の4年間無料で受講できます。

入学後もさまざまな資格取得にチャレンジしてください。

※講座内容はホームページをご覧ください。

11 商業科・総合学科等推薦入試 資格取得点換算表

対象資格			評価基準				
区分	認定団体名	内容	100点	90点	80点	70点	60点
簿記・ビジネス 関連検定	日本商工会議所	簿記検定	1級		2級		3級
		リテールマーケティング(販売士)検定		1級		2級	
	全国商業高等学校協会	簿記実務検定			1級 (会計および 原価計算)	1級 (会計または 原価計算)	2級
		会計実務検定			財務諸表分析・ 財務会計・管理 会計のうち、2科 目以上合格	財務諸表分析・ 財務会計・管理 会計のうち、1科 目合格	
		商業経済検定			1級		2級
	全国経理教育協会	簿記能力検定	上級		1級 (商業簿記・会計 学および原価計 算・工業簿記)	1級 (商業簿記・会計 学または原価計 算・工業簿記)	2級 (商業簿記および 工業簿記)
	全国工業高等学校長協会	計算技術検定			1級		2級
	実務技能検定協会	秘書技能検定			1級	準1級	2級
情報処理 関連検定	情報処理推進機構	応用情報技術者試験	合格				
		基本情報技術者試験	合格				
		ITパスポート試験		合格			
	全国商業高等学校協会	情報処理検定			1級 (プログラミング 部門および ビジネス情報 部門)	1級 (プログラミング 部門または ビジネス情報 部門)	2級 (プログラミング 部門または ビジネス情報 部門)
	全国工業高等学校長協会	情報技術検定			1級		2級
パソコン利用技術検定				1級		2級	
語学関連検定	全国商業高等学校協会	英語検定			1級		2級
	全国工業英語協会	工業英語能力検定	2級			3級	

※複数の資格を提出された場合、換算点がもっとも高いものを1つ採用します。